

Na temelju članka 22. i članka 51. Statuta Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2158/88-01/1-19-06, od 14. studenoga 2019. godine), Upravno vijeće Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek na 18. sjednici održanoj 1. lipnja 2022. godine donijelo je

## **ETIČKI KODEKS CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU OSIJEK**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

(1) Etičkim kodeksom Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) utvrđuju se pravila ponašanja radnika Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (u daljnjem tekstu: Centar), etička načela na temelju kojih postupaju radnici u radu i pružanju usluga profesionalne rehabilitacije te osnivanje Etičkog povjerenstva Centra.

(2) Radnici Centra dužni su primjenjivati etička načela iz ovog Etičkog kodeksa u međusobnim odnosima, u odnosu prema korisnicima usluga koje pruža Centar, naručiteljima usluga i poslovnim suradnicima, kao i u odnosu prema Centru.

(3) Etički kodeks se na odgovarajući način primjenjuje i na suradnike Centra.

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 3.

Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih i moralnih načela i vrijednosti u radu i ponašanju radnika Centra s ciljem kvalitetnog pružanja usluga profesionalne rehabilitacije, izgradnje odnosa poštovanja, povjerenja i pozitivnog ozračja među radnicima, između radnika i korisnika te naručitelja usluga i poslovnih suradnika, kao i povjerenja građana u Centar.

### **II. OPĆA ETIČKA NAČELA U RADU**

#### **Poštovanje dostojanstva i zabrana diskriminacije**

#### Članak 4.

(1) Radnicima Centra zabranjeni su svi oblici diskriminacije i poticanja na diskriminaciju.

(2) Diskriminacija je stavljanje u nepovoljniji položaj (diskriminacije) na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

(3) Radnici Centra ne smiju dopustiti da predrasude utječu na njihovu objektivnost i nepristranost u radu.

### **Zabrana uznemiravanja**

#### **Članak 5.**

(1) Radnici Centra dužni su u radu poštovati dostojanstvo drugih radnika, korisnika i suradnika te su zabranjeni svi oblici uznemiravanja i spolnog uznemiravanja.

(2) Uznemiravanje je svako ponašanje koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo ozračje.

(3) Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili tjelesno neželjeno ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a posebice ako stvara zastrašujuće, neprijateljsko, ponižavajuće, omalovažavajuće ili uvredljivo ozračje.

(4) Na povredu dostojanstva radnika iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o radu, a pritužba radi povrede pravila o zabrani uznemiravanja može se podnijeti osobi zaduženoj za zaštitu dostojanstva radnika.

### **Zaštita ugleda Centra i ponašanje u javnim nastupima**

#### **Članak 6.**

(1) Radnici Centra mogu javno nastupati kao predstavnici Centra samo uz odobrenje ravnatelja.

(2) U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavljaju Centar, radnici Centra dužni su iznositi stavove Centra u skladu sa svojim stručnim znanjem i dobivenim ovlastima od strane ravnatelja.

(3) U javnim nastupima radnici Centra ne smiju iznositi podatke koji bi mogli naštetiti ugledu Centra te podatke koji predstavljaju poslovnu ili profesionalnu tajnu.

(4) Radnici Centra dužni su prilikom rada, komuniciranja s drugim pravnim i fizičkim osobama tijekom rada, kao i prilikom iznošenja stavova Centra i osobnih stavova, čuvati svoj ugled i ugled Centra.

(5) U javnim nastupima u kojima radnici ne predstavljaju Centar i koji nisu povezani s djelatnošću Centra, radnicima Centra nije potrebno odobrenje ravnatelja za javni nastup, ali su dužni pritom čuvati ugled Centra i svoj osobni ugled.

(6) Radnicima Centra zabranjeno je neovlašteno predstavljanje osobnih stavova kao službenih stavova Centra.

(7) Prilikom iznošenja osobnih stavova radnici su dužni istaknuti da iznose osobne stavove, a ne službene stavove Centra.

### **Zabrana stjecanja materijalne ili druge koristi i izbjegavanje sukoba interesa**

#### **Članak 7.**

(1) Radnik Centra ne smije zlouporabiti ovlasti u svrhu ostvarivanja materijalne ili druge koristi za sebe ili drugu fizičku ili pravnu osobu.

(2) Radnik Centra ne smije koristiti u nedozvoljene svrhe službene informacije o radu Centra i odavati informacije koje se prema općim aktima Centra smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom.

(3) Sukob interesa postoji kada radnikov osobni interes utječe ili može utjecati na nepristrano i profesionalno obavljanje njegovih poslova u Centru.

(4) Radnik Centra ne smije dozvoliti da njegov osobni interes bude na bilo koji način u sukobu s poslom koji obavlja i dužan je u svakoj poslovnoj situaciji izbjeći takav sukob, neovisno o tome je li on stvaran ili potencijalan.

### **Zaštita podataka**

#### **Članak 8.**

(1) Radnici Centra dužni su čuvati osobne podatke drugih radnika, korisnika i drugih fizičkih osoba koji su im dostupni prilikom rada i poduzimati mjere za zaštitu tih podataka u skladu s internim aktima Centra.

(2) Radnici Centra dužni su čuvati isprave i podatke o poslovanju Centra koji su im dostupni radi obavljanja poslova svojih radnih mjesta i poduzimati odgovarajuće mjere zaštite sigurnosti i povjerljivosti informacija za koje saznaju tijekom rada.

(3) Obveza čuvanja podataka traje i nakon prestanka rada u Centru.

### **Međusobni odnosi radnika Centra**

#### **Članak 9.**

(1) Međusobni odnosi radnika Centra temelje se na uzajamnom poštovanju, povjerenju, suradnji, odgovornosti, kolegijalnosti, pomaganju i nenasilnom rješavanju konflikata.

(2) Radnici Centra dužni su poticati suradnju, kulturu dijaloga i poštovanje u profesionalnim odnosima i zabranjeno im je u javnoj i nejavnoj komunikaciji s osobama koje nisu zaposlene u Centru i istupima iznositi informacije o odnosima unutar Centra i kritike na ponašanje i stručnost drugih radnika i suradnika, koje mogu narušiti ugled pojedinih radnika i Centra u cjelini.

### **Znanstvena odgovornost**

#### **Članak 10.**

Radnicima Centra zabranjena je u stručnim i znanstvenim radovima te javnim izlaganjima povreda intelektualnog vlasništva ostalih radnika Centra i drugih osoba.

## **III. ETIČKA NAČELA U PRUŽANJU USLUGA PROFESIONALNE REHABILITACIJE**

#### **Članak 11.**

Radnici Centra dužni su u radu na području profesionalne rehabilitacije i socijalnog uključivanja osoba s invaliditetom rukovoditi se Europskim načelima izvrsnosti u rehabilitaciji i poštovati Etički kodeks za stručne radnike na području profesionalne rehabilitacije, zapošljavanja i socijalnog uključivanja osoba s invaliditetom, koji su sastavni dio Standarda usluga profesionalne rehabilitacije.

## IV. ETIČKO POVJERENSTVO

### Članak 12.

Etičko povjerenstvo je neovisno tijelo Centra koje osigurava provedbu i poštovanje Etičkog kodeksa.

### Djelokrug rada

#### Članak 13.

(1) Etičko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- provodi postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa
- na zahtjev osobe ovlaštene za zaštitu dostojanstva radnika daje mišljenja o usklađenosti ponašanja s pravilima o zaštiti od diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja
- daje odgovor na pritužbu podnositelju pritužbe
- daje mišljenja o usklađenosti ponašanja s Etičkim kodeksom u konkretnim slučajevima
- prati primjenu propisa na području etičkog postupanja radnika Centra te predlaže njihove izmjene i dopune
- promiče etičke standarde u poslovanju Centra
- surađuje s osobom ovlaštenom za zaštitu dostojanstva radnika
- surađuje sa službenikom za zaštitu podataka u slučajevima povrede iz odredbe članka 8. Etičkog kodeksa
- predlaže ravnatelju Centra izricanje mjera u slučaju utvrđene povrede Etičkog kodeksa i drugih pravila koja se odnose na moralne i etičke vrijednosti te na zaštitu osobnih podataka.

(2) Etičko povjerenstvo može ravnatelju Centra predložiti izricanje sljedećih mjera u slučaju utvrđene povrede Etičkog kodeksa:

- usmena opomena
- pisana opomena
- nalog za ispravljanje učinjene povrede
- pisano upozorenje o mogućnosti otkaza ugovora o radu u slučaju ponovljene povrede
- otkaz ugovora o radu.

### Sastav

#### Članak 14.

(1) Etičko povjerenstvo ima tri člana koje imenuje ravnatelj između radnika Centra, od kojih su dva stručna radnika različitih struka i jedan pravnik.

(2) Članovi Etičkog povjerenstva imenuju se na neodređeno vrijeme.

### Način odlučivanja

#### Članak 15.

(1) Etičko povjerenstvo je neovisno u odlučivanju.

(2) Etičko povjerenstvo donosi mišljenja većinom glasova svih članova najkasnije u roku od 15 dana.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Izmjene i dopune ovog Etičkog kodeksa donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

### Članak 17.

Etički kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

### Članak 18.

Etički kodeks bit će objavljen na oglasnoj ploči i internet stranici Centra.

KLASA: 012-04/22-01/02

URBROJ: 2158-88-01/1-22-03

Osijek, 1. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA  
Mato Lukić, dipl. soc. radnik, v.r.

Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Centra 1. lipnja 2022. godine, a stupio je na snagu 9. lipnja 2022. godine.

RAVNATELJ  
Damir Junušić, prof., v.r.